

Samningur milli ábyrgðaraðila persónuupplýsinga og vinnsluaðila persónuupplýsinga

Inngangur

Samningur þessi, á milli ábyrgðaraðila persónuupplýsinga og vinnsluaðila persónuupplýsinga er gerður á grundvelli 13. gr. laga um persónuvernd og meðferð persónuupplýsinga, nr. 77/2000. Vinnsluaðila, eða þeim sem starfar í umboði hans, er einungis heimilt að starfa í samræmi við fyrirmæli ábyrgðaraðila og í samræmi við gildandi lög og reglur. Að öðru leyti gilda ákvæði laga um persónuvernd og meðferð persónuupplýsinga, nr. 77/2000 um samning þennan og reglugerð nr. 299/2001 um öryggi persónuupplýsinga, eftir því sem við á og trúnaðarskyldur ábyrgðaraðila og vinnsluaðila og við meðferð persónuupplýsinga.

Hafi ábyrgðaraðili og vinnsluaðili áður gert nytjaleyfis og þjónustusamning um upplýsingakerfið gilda ákvæði þessa samnings framfar ákvæðum eldri nytjaleyfis og þjónustusamnings ef ákvæðin teljast ósamrýmanleg.

1. Aðilar samnings – ábyrgðaraðili og vinnsluaðili

Aðilar samnings þessa eru:

Ábyrgðaraðili persónuupplýsinga: [nafn, kennitala, heimilisfang skóla] samningi þessum nefndur ábyrgðaraðili.

Vinnsluaðili persónuupplýsinga: [nafn, kennitala, heimilisfang vinnsluaðila], í samningi þessum nefndur vinnsluaðili.

Um skilgreiningar hugtaka vísast til 4. gr. samnings þessa.

2. Lögmæti og heimild til vinnslu persónuupplýsinga í [nafn vinnsluaðila]

Samkvæmt ákvæði 2. mgr. 18. gr. laga nr. 91/2008 um grunnskóla skulu foreldrar veita grunnskóla upplýsingar um barn sitt sem nauðsynlegar eru fyrir skólstarfið og velferð barnsins.

Allir grunnskólar landsins sem eru ábyrgðaraðilar samkvæmt samningi þessum, hafa heimild á grundvelli 1. mgr. 8. gr. laga nr. 77/2000 til að skrá tilteknar persónuupplýsingar um nemendur í rafrænt upplýsingakerfi. Hér er um að ræða grunnupplýsingar um nemendur eins og þær eru skilgreindar í 3. gr. samnings þessa.

Á grundvelli reglugerðar nr. 897/2009, um miðlun og meðferð upplýsinga um nemendur í grunnskólum og rétt foreldra til aðgangs að upplýsingum um börn sín, laga nr. 91/2008 um grunnskóla og 9. gr. laga nr. 77/2000 um persónuvernd og meðferð persónuupplýsinga, er ábyrgðaraðilum einnig heimilt að skrá viðkvæmar persónuupplýsingar um nemendur eða aðstandendur þeirra í rafræn upplýsingakerfi að því gefnu að útbúið verði sérstak umhverfi fyrir slíkar skráningar sem fullnægir kröfum Persónuverndar.

Gæta ber að því að skráningar séu málefnalegar, sanngjarnar og í samræmi við vandaða vinnsluhætti persónuupplýsinga. Skólastjóri viðkomandi grunnskóla skal hafa eftirlit með framangreindum upplýsingum skv. 9. gr. reglugerðar nr. 897/2009. Skólastjóri getur hvenær sem honum hentar sent

vinnsluaðila, skriflegar spurningar sem tengjast verklagi og/eða ráðstöfunum og öðrum atriðum sem talin eru nauðsynleg til að uppfylla samning þennan og lagaskyldu.

3. Tilgangur vinnslu og tegundir upplýsinga

Tilgangur vinnslu persónuupplýsinga er að uppfylla lagaskyldu samkvæmt ákvæði 2. mgr. 18. gr. laga nr. 91/2008 um grunnskóla.

Eftir fyrirmælum ábyrgðaraðila og á grundvelli samnings þessa hefur vinnsluaðili aðgang og heimild til þess að vinna með persónuupplýsingar um nemendur á vegum ábyrgðaraðila. Skuldbindur vinnsluaðili sig til að vinna með og meðhöndla umræddar upplýsingar í samræmi við skilmála samningsins, eftirfarandi upplýsingar:

Grunnupplýsingar:

Um er að ræða grunnupplýsingar um nemanda, þ.e. nafn, kennitölu, heimilisfang og tengiliðaupplýsingar um nánustu aðstandendur, einkunnir, fjarvistir, heimavinnu og almenna umfjöllun um atburði sem eiga sér stað á skólatíma. Ábyrgðaraðili skal skilgreina og upplýsa vinnsluaðila um hvaða grunnupplýsingar skulu færðar inn í vefkerfið.

Viðkvæmar persónuupplýsingar:

Um er að ræða viðkvæmar persónuupplýsingar, t.d. um greiningar eða heilsufar, um nemendur eða aðstandendur þeirra í rafræn upplýsingakerfi til samræmis við skilgreiningu laga um persónuvernd og meðferð persónuupplýsinga nr. 77/2000 á hugtakinu.

4. Skilgreiningar

Um samning þennan er hvort tveggja notuð heitin „samningur“ eða „vinnslusamningur.“

Samningur þessi inniheldur samskonar skilgreiningar og finna má í ákvæðum laga um persónuvernd og meðferð persónuupplýsinga, nr. 77/2000, reglugerð nr. 897/2009 um miðlun og meðferð upplýsinga um nemendur í grunnskólum og rétt foreldra til aðgangs að upplýsingum um börn sín og reglugerð nr. 299/2001 um öryggi persónuupplýsinga, sbr. neðangreint:

- a) **Ábyrgðaraðili** persónuupplýsinga (ábyrgðaraðili) er sá aðili sem ákveður tilgang og vinnslu persónuupplýsinga, þann búnað sem notaður er, aðferð við vinnsluna og aðra ráðstöfun upplýsinganna. Sá grunnskóli sem notast við rafrænt upplýsingakerfi til þess að skrá upplýsingar um nemendur sína í gagnagrunn vinnsluaðila er *ábyrgðaraðili*.
- b) **Vinnsluaðili** persónuupplýsinga (vinnsluaðili) er sá aðili sem vinnur persónuupplýsingarnar á vegum ábyrgðaraðila.. [nafn vinnsluaðila] sem hýsingar- og rekstraraðili kerfisins [nafn kerfis], er *vinnsluaðili* sem vinnur með persónuupplýsingarnar á vegum hvers ábyrgðaraðila, þ.e. hvers grunnskóla sem notar gagnagrunn [nafn kerfis].
- c) **Vinnsla** er sérhver aðgerð eða röð aðgerða þar sem unnið er með persónuupplýsingar, hvort heldur sem vinnslan er handvirk eða rafræn.
- d) **Persónuupplýsingar** vísa til sérhverja persónugreindra eða persónugreinanlegra upplýsinga um hinn skráða, þ.e. upplýsingar sem beint eða óbeint má rekja til tiltekins einstaklings.
- e) **Grunnupplýsingar** eru grunnupplýsingar um nemanda, þ.e. nafn, kennitala, heimilisfang og tengiliðaupplýsingar um nánustu aðstandendur, einkunnir, fjarvistir, heimavinnu og almenn umfjöllun um atburði sem eiga sér stað á skólatíma. Innfærðar upplýsingar eru á ábyrgð ábyrgðaraðila sem ber að skilgreina hvaða upplýsingar skuli færðar í kerfið.
- f) **Viðkvæmar persónuupplýsingar** taka til upplýsinga um uppruna, litarhátt, kynþátt og trúar- eða lífsskoðanir. Til viðkvæmra persónuupplýsinga teljast einnig upplýsingar um hvort maður

hafi verið kærður, ákærður eða dæmdur fyrir refsverðan verknað, upplýsingar um heilsuhagi, þ. á m. um lyfja-, áfengis- og vímuefnanotkun og upplýsingar um kynlíf manna og kynhegðan.

5. Gildissvið og markmið samnings

Samningur þessi hefur það markmið að uppfylla ákvæði 13. gr. laga um persónuvernd og meðferð persónuupplýsinga samkvæmt lögum nr. 77/2000 þar sem m.a. er kveðið á um gerð skriflegs samnings á milli ábyrgðaraðila og vinnsluaðila um vinnslu persónuupplýsinga að uppfylltum viðeigandi öryggisráðstöfunum.

Samningur þessi, sem gerður er á milli ábyrgðaraðila og vinnsluaðila snýr að þeirri þjónustu sem vinnsluaðili mun inna af hendi fyrir ábyrgðaraðila og hvaða vinnsluþætti vinnsluaðili ábyrgist að framkvæma.

Ábyrgðaraðili lýsir því yfir og ábyrgist gagnvart vinnsluaðila að sú vinnsla persónuupplýsinga sem vinnsluaðila er falin með samningi þessum samræmist ákvæðum laga nr. 77/2000, um persónuvernd og meðferð persónuupplýsinga.

Samkvæmt samningi þessum ber vinnsluaðila að sannreyna og tryggja að hann geti framkvæmt viðeigandi öryggisráðstafanir og viðhaft innra eftirlit vegna þeirra persónuupplýsinga sem ábyrgðaraðili ber ábyrgð á og hefur frumkvæði að því að óska eftir að vinnsluaðili vinni.

Vinnsluaðila er einungis heimilt að vinna þær persónuupplýsingar sem ábyrgðaraðili felur honum, í samræmi við fyrirmæli ábyrgðaraðila og í samræmi við vinnslusamninginn.

Notkun hugbúnaðarins fellur m.a. undir lög nr. 77/2000 um persónuvernd og meðferð persónuupplýsinga.

6. Trúnaður

Öll gögn, þ. á m. persónuupplýsingar um nemendur og aðstandendur þeirra, og aðrar upplýsingar sem vinnsluaðili hefur aðgang að frá ábyrgðaraðila eða er með öðrum hætti látið í té frá ábyrgðaraðila, nefnast einu nafni „trúnaðarupplýsingar“.

Með því að undirrita samning þennan lýsir vinnsluaðili því yfir gagnvart ábyrgðaraðila að vinnsluaðili muni gæta fyllsta trúnaðar varðandi allar þær upplýsingar sem hann fær aðgang að og/eða vitneskju um hjá ábyrgðaraðila og tengjast rekstri viðkomandi grunnskóla.

7. Notkun og meðferð trúnaðarupplýsinga

Þagnarskylda

Allir starfsmenn vinnsluaðila skulu bundnir þagnarskyldu um hvaðeina sem þeir fá vitneskju um í starfi sínu og leynt skal fara samkvæmt lögum, fyrirmælum eða eðli máls. Vinnsluaðili skuldbindur sig til að sjá til þess að undirverktakar og starfsmenn hans séu einnig bundnir slíkri skyldu.

Trúnaðarskylda

Vinnsluaðili og starfsmenn hans skulu virða trúnaðarskyldu sína við meðferð persónuupplýsinga og láta þriðja aðila aldrei í té trúnaðarupplýsingar um vinnslu persónuupplýsinga nema þegar lög kveða á um slíkt eða ábyrgðaraðili óski þess sérstaklega á grundvelli lagaheimildar.

Ábyrgðaraðili veitir vinnsluaðila leyfi til vinnslu og meðferð persónuupplýsinga og meðferð viðkvæmra persónuupplýsinga um nemendur í [nafn skóla] enda uppfyllir vinnsluaðili kröfur Persónuverndar um öryggi og afritun gagna og að því gefnu að útbúið verði sérstakt umhverfi fyrir slíkar skráningar sem fullnægir kröfum Persónuverndar.

Báðum aðilum er heimilt að gefa trúnaðarupplýsingar til þeirra starfsmanna sem nauðsynlegt þykir vegna verks og einnig til þeirra ráðgjafa sem aðili verður að leita til við verk, enda tryggi hann að þeir gæti þagmælsku.

Allir starfsmenn vinnsluaðila hafa skrifað undir trúnaðarsamning við vinnsluaðila þar sem kveðið er á um þagmælsku, auk þess sem öllum starfsmönnum vinnsluaðila sem ráðnir eru inn eftir undirritun samnings þessa verður gert skylt að skrifa undir slíkan samning þegar þeir hefja störf. Þar skal kveðið á um skyldu starfsmanns til að halda trúnað þó starfi fyrir vinnsluaðila ljúki. Í fyrrgreindum trúnaðarsamningi segir að starfsmenn vinnsluaðila séu skuldbundnir þagnarskyldu um hvaðeina sem þeir fá vitneskju um í starfi sínu og leynt skal fara samkvæmt lögum, fyrirmælum eða eðli máls.

Vinnsluaðili skal gera ráðstafanir til að kanna bakgrunn starfsmanna og verktaka, t.d. staðfesta upplýsingar um menntun og þá reynslu sem varða starfið og eftir því sem við á skila inn sakavottorði. Jafnframt skal vinnsluaðili viðhafa agæferli sem tekur á óheimilum aðgangi að gögnum og óheimilli notkun þeirra. Í samningi vinnsluaðila við verktaka skal fjallað um ábyrgð verktaka hvað varðar hæfni starfsmanna.

Vinnsluaðila er óheimilt að nýta trúnaðarupplýsingar frá ábyrgðaraðila í öðrum tilgangi en samningur þessi tilgreinir.

8. Öryggi trúnaðarupplýsinga

Vinnsluaðila er skylt að viðhafa viðeigandi öryggisráðstafanir til að tryggja öryggi upplýsinga frá ábyrgðaraðila og vernda þær gegn ólöglegri eyðileggingu, gegn því að þær glatist eða breytist fyrir slysi, gegn óleyfilegum aðgangi og gegn allri annarri ólögmati vinnslu.

Jafnframt er vinnsluaðila skylt að tryggja öryggi starfsstöðva, pappírsgagna, gagnavera, afritunarkerfa, netþjóna, tölvukerfa og færanlegra geymslumiðla eins og farsíma sem geymt geta upplýsingar.

Vinnsluaðili og ábyrgðaraðili skulu tryggja að öll meðferð upplýsinga sem aflað er við framkvæmd samnings þessa sé í samræmi við lög um persónuvernd og verndun persónuupplýsinga nr. 77/2000.

Meðal þeirra ráðstafana sem vinnsluaðila er skylt að fara eftir eru eftirfarandi:

Vírusvarnir o.fl.

- a) Notkun eldveggja og vírusvarna á þeim tölvum sem notaðar eru til að tengjast kerfum ábyrgðaraðila. Þessum hugbúnaði skal viðhaldið eins og kostur er.
- b) Að bregðast tafarlaust við tölvuvírusum eða spilli hugbúnaði þegar hann uppgötvast með því að láta tengiliði sína hjá ábyrgðaraðila vita strax og varast að opna skjöl sem gætu verið sýkt.

Aðgangsstýring kerfa

- a) Óheimilt er að lána öðrum aðgang sinn að kerfum ábyrgðaraðila, hvort sem það eru samstarfsmenn vinnsluaðila eða starfsmenn ábyrgðaraðila.
- b) Lykilorð má ekki skrifa niður þannig að óviðkomandi gæti komist yfir lykilorðið.
- c) Lykilorð eiga að uppfylla eftirfarandi skilyrði:
 - Bæði há- og lágstafir
 - Tölustafir
 - Sami stafur/tala ekki þrisvar sinnum í röð
 - 8 stafir á lengd eða meira
- d) Þegar farið er frá starfsstöð skal starfsmaður vinnsluaðila og ábyrgðaraðila ávallt aftengjast eða læsa skjá.

- e) Starfsmaður vinnsluaðila og ábyrgðaraðila bera fulla ábyrgð á þeim aðgangi sem þeim er veittur og afleiðingum þess ef aðrir komast yfir aðgang þeirra.
- f) Aðgangsorðum skal tafarlaust breytt ef starfsmaður telur að aðrir viti um aðgangsorðið eða ef hann tekur eftir einhverju óvanalegu í tölvukerfinu.

Öryggi gagna og hugbúnaðar

- a) Vinnsluaðila er óheimill aðgangur að tölvukerfum ábyrgðaraðila eða tölvutækum upplýsingum og gögnum án viðeigandi heimildar. Enn fremur er vinnsluaðila óheimilt að gera ósamþykktar breytingar á efni tölvukerfa ábyrgðaraðila, þar á meðal að eyða eða breyta gögnum.
- b) Komi upp sú staða að vinnsluaðili þurfi að varðveita gögn frá ábyrgðaraðila, t.d. í þeim tilvikum sem starfsmenn hafa prentað út upplýsingar á starfsstöð ábyrgðaraðila eða skráð upplýsingar á pappír eða í tölvu, ber vinnsluaðila að gæta þess að varðveita slíkar trúnaðarupplýsingar frá ábyrgðaraðila á öruggum stað.
- c) Skyldi vinnsluaðili þurfa að senda trúnaðarupplýsingar um almenningsnet eða þráðlaus net skal vinnsluaðili gæta að dulritun slíkra gagna fyrir sendingu. Þetta gæti átt við trúnaðargögn send til ábyrgðaraðila með tölvupósti eða innskráningu á kerfi ábyrgðaraðila frá útstöð sem er tengd yfir þráðlaus net. Slíkri dulkóðun má koma á með notkun dulkóðaðra vpn sambanda eða notkun dulkóðunar í þráðlausum samskiptum. Sama gildir um gögn og tölvupóstsendingar ábyrgðaraðila.

Efnislegt öryggi

- a) Tryggja skal að öll gögn í umsjá vinnsluaðila ehf. séu varin gegn þjófnaði og skemmdum, hvort sem er af ásetningi, fyrir slysi eða af öðrum orsökum, s.s. af völdum náttúruafla. Meðal ráðstafana sem vinnsluaðila ætti að nota í þessu samhengi eru þjófvarnakerfi, læsingar að vinnusvæðum og/eða starfsstöðvum fyrirtækisins og/eða notkun aðgangskortakerfis.
- b) Ef tölvubúnaður glatast, skemmist eða er stolið skal vinnsluaðili tilkynna það umsvifalaust til ábyrgðaraðila.
- c) Ekki skal veita óviðkomandi aðgang að lokuðum svæðum.
- d) Aðgangsbúnaður, aðgangskort eða aðgangsslyklar starfsmanna, skuli geymdir á öruggum stað.

Öryggisatvik

- a) Ef öryggisatvik kemur upp hjá vinnsluaðila sem talið er geta haft áhrif á öryggi upplýsinga ábyrgðaraðila skal upplýsa ábyrgðaraðila um slíkt umsvifalaust. Með öryggisatviki er átt vði atvik eins og öryggisbrot, innbrot í tölvukerfi eða húsnæði, óviljaverk, óheimilan aðgang eða veikleika í kerfum.
- b) Vinnsluaðili skal afhenda ábyrgðaraðila skriflega skýrslu um atvikið, eigi síðar en sjö dögum frá því að öryggisatvikið átti sér stað, þar sem fram kemur nánari lýsing atviks, hvaða aðgerða verði gripið til svo atvikið endurtaki sig ekki og innan hvaða tímamarka.

Vinnsluaðili skal kynna sér öryggisstefnu ábyrgðaraðila.

Vinnsluaðili skal beita ráðstöfunum sem tryggja nægilegt öryggi miðað við áhættu af vinnslunni og eðli þeirra gagna sem verja á, með hliðsjón af nýjustu tækni og kostnaði við framkvæmd þeirra.

Vinnsluaðili skal vera reiðubúinn að fara að áliti eða ákvörðun Persónuverndar um aðgerðir sem uppfylla öryggiskröfur laga um meðferð persónuupplýsinga. Vinnsluaðila er óheimilt að láta af hendi persónuupplýsingar eða vitneskju um vinnslu þeirra án þess að fyrir liggja skrifleg heimild frá ábyrgðaraðila.

Ábyrgðaraðila er heimilt að ganga úr skugga um að vinnsluaðili viðhafi þær öryggisráðstafanir sem að framan getur. Vinnsluaðila er skylt að veita eðlilega aðstoð við slíkt eftirlit. Vinnsluaðili og ábyrgðaraðili eru sammála um vinna að gerð verklags og ferils vegna framangreinds til samræmis við viðauk I við samning þennan.

Ábyrgðaraðili skal við aðgangsstýringu að hugbúnaðinum gæta þess að aðeins þeir aðilar sem rétt eiga til aðgangs starfs síns vegna eða vegna tengsla við nemandan í [nafn skóla] frístu hafi aðgang hverju sinni.

Ábyrgðaraðili skal tryggja að öll meðferð upplýsinga sem aflað er við framkvæmd samnings þessa sé í samræmi við lög um persónuvernd og verndun persónuupplýsinga. Vinnsluaðili skal tryggja að öll vinnsla upplýsinga sem aflað er við framkvæmd samnings þessa sé í samræmi við lög um persónuvernd og verndun persónuupplýsinga nr. 77/2000.

9. Bótaábyrgð

Vinnsluaðili getur sjálfur borið bótaábyrgð á verkum sem hann einn hefur ákveðið og ekki rúmast innan samnings þessa. Þá getur stofnast refsíábyrgð hjá honum, bæði vegna brota gegn lögum nr. 77/2000 og öðrum lögum, s.s. um þagnarskyldu.

Ábyrgðaraðili getur gert fjárkröfu á hendur vinnsluaðila vegna tjóns sem hugbúnaðurinn kann að valda með beinum eða óbeinum hætti, enda sé um að ræða ásetning eða gáleysi af hálfu vinnsluaðila.

10. Ábyrgð

Vinnsluaðili ber ábyrgð á framkvæmd samnings þessa og tekur að sér að tryggja fullnægjandi starfsemi og öryggisráðstafanir er varðar alla þá þjónustubætti sem samningurinn nær til. Jafnframt skuldbindur hann sig til að uppfylla öll þau skilyrði og kröfur sem gerðar eru til starfseminnar og vinnslusamningurinn fjallar um og fara eftir þeim lögum, reglum og stöðlum sem við eiga um starfsemina.

Miðað er við að vinnsluaðili annast fyrst og fremst sjálfur með eigin starfslíði skipulagningu, stjórnun og stefnumótun þjónustunnar. Vinnsluaðili er þó heimilt að ráða undirverktaka til að annast tiltekin verkefni við framkvæmd samnings þessa eða hluta þjónustunnar. Vinnsluaðili ber ábyrgð á framkvæmd verka undirverktaka og aðstoðarfólks hans gagnvart ábyrgðaraðila.

Vinnsluaðili skal bæta ábyrgðaraðila þann skaða sem ábyrgðaraðili sannanlega verður fyrir og leiðir af meðferðvinnsluaðila á upplýsingum sem stangast á við gildandi lög og reglur, fyrirmæli ábyrgðaraðila eða vinnslusamninginn.

11. Lok á vinnslu persónuupplýsinga

Þegar skólagöngu barns er lokið og ekki eru lengur fyrir hendi málefnalegar ástæður til varðveislu upplýsinga um það skal ábyrgðaraðili tilkynna vinnsluaðila um það, hvaða rafrænu gögn úr hugbúnaðinum skuli afhenda til varðveislu og hvaða gögn beri að ónýta eða farga að því gefnu að fyrir liggi samþykki þjóðskjalavarðar til samræmis við lög um opinber skjalasöfn nr. 77/2014.

Vinnsluaðili skal innan 30 daga frá tilkynningu, afhenda ábyrgðaraðila öll gögn um viðkomandi nemandan/nemendur sem síðan verða afhentar opinberu skjalasafni til varanlegrar varðveislu. Ábyrgðaraðili skal afhenda þau gögn sem ekki er fargað þeim aðila sem falin er meðferð og varsla upplýsinga, þ.e. héraðsskjalasafni eða Þjóðskjalasafni Íslands, sem annast meðferð þeirra til samræmis við lög um Þjóðskjalasafn Íslands og fyrirmæli sett samkvæmt þeim.

Þegar vinnsluaðili hefur afhent ábyrgðaraðila öll gögn, skal vinnsluaðili farga þeim upplýsingum sem hann á að hætta að vinna að beiðni ábyrgðaraðila að því gefnu að fyrir liggi samþykki þjóðskjalavarðar til samræmis við lög um opinber skjalasöfn nr. 77/2014.

12. Tengiliðir

Tilkynningar sem samningsaðilar þurfa að beina hvor til annars, samkvæmt samningi, þessum skulu vera skriflegar. Skal hvor aðili um sig tilnefna formlegan tengilið sem beina má slíkum orðsendingum til með pósti, tölvupósti eða símbréfi.

Tilkynningar til ábyrgðaraðila skulu berast:

[nafn, netfang og titill skólastjóra].

Tilkynningar til vinnsluaðila skulu berast:

[nafn, netfang og titill tengiliðs hjá vinnsluaðila].

Aðilum samningsins er skylt að upplýsa hvorn annan strax og breytingar verða á þeim aðilum sem skráðir eru tengiliðir samningsaðila samkvæmt samningi þessum. Ábyrgðaraðili ber ábyrgð á því hvaða aðilar hafa aðgang að hugbúnaðinum á hans vegum hverju sinni.

13. Vanefndir, vanefndaúrræði og varnarþing

Uppfylli vinnsluaðili ekki skyldur sínar samkvæmt samningi þessum eða samkvæmt álitum eða ákvörðun Persónuverndar, getur ábyrgðaraðili með tilkynningu krafist tafarlausra úrbóta þar sem tilgreint er með skilmerkilegum hætti hvaða úrbóta er þörf, á hvaða grundvelli þær úrbætur skulu gerðar og settir hæfilega tímafrestir.

Hafi vinnsluaðili ekki bætt úr annmörkum samkvæmt tilkynningu innan tímafrests hefur ábyrgðaraðili heimild til að fresta greiðslum eða beita öðrum vanefndaúrræðum laga þar til úrbætur hafa sannanlega verið gerðar. Vinnsluaðili á ekki rétt á dráttarvöxtum þótt greiðslum sé frestað samkvæmt þessari grein.

Ef vinnsluaðili vanefnir frekar samningsskyldur sínar getur ábyrgðaraðili rift samningnum. Samningi þessum verður þó ekki rift nema vanefnd sé veruleg enda hafi ábyrgðaraðili áður gert vinnsluaðila viðvart með skriflegri tilkynningu og sett honum hæfilegan frest til úrbóta.

Mál er kunna að rísa vegna brota og vanefnda á samningi þessum skulu rekin fyrir Héraðsdómi Reykjavíkur.

14. Gildistaka, gildistími, endurnýjun og uppsögn

Samningur þessi öðlast gildi við undirritun og skal þá vinnsluaðili taka við öllum réttindum og skyldum samkvæmt vinnslusamningi þessum.

Skv. 2. málslíð 13. gr. laga um persónuvernd og meðferð persónuupplýsinga nr. 77/2000 ber ábyrgðaraðila að sannreyna að vinnsluaðili geti framkvæmt viðeigandi öryggisráðstafanir og viðhaft innra eftirlit skv. 12. gr. framangreindra laga. Hafi annað sveitarfélag gert framangreinda úttekt og í kjölfarið gert kröfu um að sett verði fram áætlun um úrbætur í viðauka við vinnslusamning sama efnis og hér um ræðir skal gerður viðauki sama efnis við vinnslusamning þennan.

Samningurinn er ótímabundinn en er uppsegjanlegur af beggja hálfu með eins mánaðar fyrirvara og er uppsögnin bundin við mánaðarmót. Uppsögn skal vera skrifleg.

Segi ábyrgðaraðili upp samningi við vinnsluaðila er lokað á hugbúnaðinn 30 dögum eftir móttöku uppsagnar á samningi. Áður en vinnsluaðili lokar á notkun hugbúnaðarins skal ábyrgðaraðili fá gögn sín afhent á rafrænu formi.

Telji samningsaðili forsendur samningsins breytast getur hann farið fram á viðræður um endurskoðun á einstaka ákvæðum samningsins á samningstímabilinu.

Samning þennan skal endurskoða sérstaklega með tilliti til þess hvort að breytingar á lagumhverfi frá undirritun hans kalli á efnislegar breytingar samningsins og skal miða við að endurskoðun samnings þessa sé lokið 1. október 2018.

Samningur þessi er gerður í tveim eintökum og varðveitir hvor samningsaðili sitt eintak.

[sveitarfélag, dagsetning]

f.h. vinnsluaðila,

f.h. ábyrgðaraðila,

Nafn

Nafn

Vottar að rétttri dagsetningu og undirritun:

Vottar að rétttri dagsetningu og undirritun:

Nafn

kt.

Nafn

Kt.

Nafn

kt.

Nafn

Kt.