

Samþykkt fyrir Brunavarnir Árnessýslu bs.

## 1. Almennt um byggðasamlagið

### 1.1 Aðildarsveitarfélög, varnarþing o.fl.

Brunavarnir Árnessýslu bs. er byggðasamlag sveitarfélaga í Árnessýslu í samræmi við 94. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011. Byggðasamlagið er stofnað vegna samvinnu sveitarfélaga í Árnessýslu á sviði brunavarna og tengdra málefna með þann tilgang að styrkja og efla brunavarnir í aðildarsveitarfélögum. Heimilisfang byggðasamlagsins er að Árvegi 1 á Selfossi og er varnarþing byggðasamlagsins í þinghá Héraðsdóms Suðurlands á Selfossi.

Eftirtalin sveitarfélög eiga aðild að byggðasamlaginu:

Bláskógabyggð,

Flóahreppur,

Grímsnes- og Grafningshreppur,

Hrunamannahreppur,

Hveragerðisbær,

Skeiða- og Gnúpverjahreppur,

Sveitarfélagið Árborg og

Sveitarfélagið Ölfus.

### 1.2 Verkefni byggðasamlagsins

Byggðasamlagið starfar í umboði aðildarsveitarfélaganna að eftirfarandi verkefnum á því svæði sem tilheyrir aðildarsveitarfélögum:

- a. Rekstur slökkviliðs og skal starfsemi þess taka til allra þeirra verkefna sem slökkviliðum er eða kann að vera falið með lögum eða reglugerðum. Byggðasamlagið skal þannig gæta að því að nægjanlegt vatn og vatnsþrýstingur sé fyrir hendi til slökkvistarfs og fyrir sérstakan slökkvibúnað þar sem hans er krafist og gera skriflegar athugasemdir við sveitarstjórn viðkomandi aðildarsveitarfélags ef úrbóta er þörf.
- b. Björgun á fastklemmdu fólki úr mannvirkjum og farartækjum með sérhæfðum björgunarbúnaði.
- c. Gerð brunavarnaráætlunar fyrir starfssvæði byggðasamlagsins og endurskoðun hennar, í samræmi við leiðbeiningar Húsnæðis- og mannvirkjastofnunar.
- d. Eldvarnareftirlit sem og önnur verkefni er snúa að brunavörnum en starfsemi eldvarnareftirlits skal taka til allra þeirra verkefna sem því er eða kann að vera falið með lögum. Byggðasamlagið skal þannig leitast við að hafa samstarf við sérfróða aðila á sviði brunamála, eftir því sem þörf krefur hverju sinni, og hafa í umboði aðildarsveitarfélaganna umsjón með aðgerðum í brunamálum í samvinnu við einstaklinga, fyrirtæki, félög og samtök í hverju sveitarfélagi.
- e. Forvarnir á sviði brunavarna. Byggðasamlagið skal fylgjast með þróun brunamála í aðildarsveitarfélögum, eins og kostur er, og gera tillögur til úrbóta auk beinna aðgerða. Byggðasamlagið skal jafnframt sinna skyldu aðildarsveitarfélaganna til að leiðbeina fyrirtækjum og stofnunum um hvaðeina er varðar brunavarnir og eldsvoða vegna viðkomandi starfsemi.
- f. Mengunarvarnir og viðbrögð við mengunaróhöppum. Byggðasamlagið og slökkviliðsstjóri sinna þeim lögbundnu verkefnum sem aðildarsveitarfélögum og slökkviliðsstjóra er farið að sinna vegna mengunarvarna og mengunaróhappa.
- g. Verkefni á sviði almannavarna. Byggðasamlagið og slökkviliðsstjóri sinna verkefnum sem almannavarnarnefnd hefur falið þeim að vinna.
- h. Það er jafnframt verkefni byggðasamlagsins að gæta að því að uppfylltar séu lágmarkskröfur um tækjakost, húsnæði, mannafla og aðgengi að vatni í umdæmum aðildarsveitarfélaganna til þess að unnt sé að sinna lögbundnum verkefnum.
- i. Önnur verkefni sem aðildarsveitarfélögin fela byggðasamlaginu að vinna í tengslum við tilgang byggðasamlagsins sbr. ákvæði 1.1.

Byggðasamlagið ber ábyrgð á þeim verkefnum sem aðildarsveitarfélögin fara með og þeim skyldum sem lagðar eru á aðildarsveitarfélögin í þeim lögum sem gilda um brunavarnir hverju sinni, nú lög nr. 75/2000 um brunavarnir, og þeim reglugerðum sem settar eru á grundvelli laganna eða í tengslum við

tilgang byggðasamlagsins. Byggðasamlagið og aðildarsveitarfélögin skulu ávallt leitast við að ná því grundvallar markmiði að ákvarðanir og önnur verkefni á vegum byggðasamlagsins séu í þágu allra íbúa aðildarsveitarfélaganna, þannig að almannahagsmunir séu settir ofar sérhagsmunum einstaklinga eða einstakra hópa.

## **2. Eignarhluti, ábyrgðir og heimildir til að skuldbinda aðildarsveitarfélög**

### **2.1 Eignarhluti aðildarsveitarféлага**

Eignarhluti aðildarsveitarfélaganna í byggðasamlaginu er jafn meðaltali af hlutfalli ársframlaga hvers aðildarsveitarfélags síðastliðinna 5 ára á móti heildarframlögum allra aðildarsveitarféлага á sama tímabili.

### **2.2 Ábyrgð aðildarsveitarféлага**

Aðildarsveitarfélögin bera einfalda ábyrgð á fjárhagslegum skuldbindingum byggðasamlagsins.

### **2.3 Heimildir til að skuldbinda aðildarsveitarfélög**

Byggðasamlaginu er óheimilt að skuldbinda aðildarsveitarfélögin umfram það sem fram kemur í samþykkt þessari, það sem samþykkt hefur verið á aðalfundi/aukaaðalfundi og staðfest er af sveitarstjórnunum aðildarsveitarfélaganna eða sem kveðið er á um í samþykktri fjárhagsáætlun eða viðauka við fjárhagsáætlun byggðasamlagsins.

## **3. Um aðalfundi, aukaaðalfundi og kosningu stjórnar**

### **3.1 Almennt um reglulega aðalfundi og aukaaðalfundi**

Aðalfund byggðasamlagsins (haustfund) skal halda fyrir 10. október ár hvert, að jafnaði í tengslum við ársfund Héraðsnefndar Árnesinga.

Aukaaðalfund skal halda fyrir 1. júní ár hvert (vorfundur) nema á kosningarári sveitastjórna er heimilt að halda vorfundinn eftir kosningar. Á kosningarári sveitarstjórna skal halda aukaaðalfund að loknum kosningum og skal sá fundur boðaður af stærsta aðildarsveitarfélaginu til þess að kjósa nýja stjórn fyrir byggðasamlagið. Fundurinn skal haldinn eigi síðar en 10. júlí á kosningarári.

Á öðrum tímum er heimilt er að boða til aukaaðalfunda byggðasamlagsins hvenær sem er, eftir þörfum. Aukaaðalfund skal boða, ef þörf krefur að mati stjórnar byggðasamlagsins, eða ef þriðjungur aðildarsveitarféлага krefst þess skriflega við formann stjórnar byggðasamlagsins.

Fundarboð, fundarstjórn og formlegur undirbúningur aðalfunda og aukaaðalfunda byggðasamlagsins er í höndum formanns stjórnar byggðasamlagsins og/eða varaformanns.

Sömu reglur gilda um aukaaðalfundi og reglulega aðalfundi nema annað sé sérstaklega tekið fram í samþykkt þessari. Aðalfundur mótast stefnu byggðasamlagsins í samræmi við þau lög og þær reglugerðir sem starfsemi byggðasamlagsins byggir á og ákveður forgangs röðun verkefna.

### **3.2 Fulltrúar aðildarsveitarféлага á aðalfundi og áheyrnarfulltrúar**

Hvert aðildarsveitarfélag skal tilnefna sína fulltrúa til setu á aðalfundi/aukaaðalfundi byggðasamlagsins sem fara með atkvæðarétt aðildarsveitarfélags á fundunum. Þá skal aðildarsveitarfélag tilnefna jafnmarga fulltrúa til vara sem taka sæti aðalfulltrúa sveitarfélagsins á aðalfundi/aukaaðalfundi, í þeirri röð sem þeir eru kjörnir, ef aðalfulltrúar forfallast.

Fjöldi fulltrúa frá hverju aðildarsveitarfélagi byggðasamlagsins á aðalfundi/aukaaðalfundi byggðasamlagsins fer eftir íbúafjölda skv. skráningu Hagstofu Íslands og skal þannig hvert aðildarsveitarfélag fá einn fulltrúa fyrir hvert byrjað 1000 íbúa miðað við 1. janúar þess árs sem fundur er haldinn. Aðildarsveitarfélag sem hefur 1000 íbúa eða færri fær einn fulltrúa og aðildarsveitarfélag sem hefur 1001 íbúa fær tvo fulltrúa o.s.frv. Hver fulltrúi aðildarsveitarfélags fer með eitt atvæði á aðalfundi/aukaaðalfundi. Auk þess hafa aðildarsveitarfélög með íbúafjölda undir 1000 heimild til að tilnefna einn áheyrnarfulltrúa með málfrelsi og tillögurétt. Skal sá fulltrúi vera aðalmaður í sveitarstjórn.

Fulltrúar aðildarsveitarfélaga á aðalfundum/aukaaðalfundum byggðasamlagsins geta verið eftirtaldir: framkvæmdastjórar aðildarsveitarfélaga, aðalmenn í sveitarstjórnnum aðildarsveitarfélaga og varamenn þeirra. Sveitarstjórnarmaður missir hæfi sitt til þess að vera fulltrúi aðildarsveitarfélags á aðalfundi/aukaaðalfundi eftir að hann hættir setu í sveitarstjórn aðildarsveitarfélags eða missir sæti sem varamaður í sveitarstjórn. Framkvæmdarstjóri aðildarsveitarfélags missir hæfi sitt til þess að vera fulltrúi á aðalfundi/aukaaðalfundi eftir að hann lætur af störfum sem framkvæmdastjóri aðildarsveitarfélags.

Stjórnarmönnum byggðasamlagsins og framkvæmdastjórum aðildarsveitarfélaganna er heimilt að sitja aðalfundi/aukaaðalfundi en hafa eingöngu málfrelsi og tillögurétt en ekki atkvæðarétt nema þeir séu jafnframt kjörnir fulltrúar til setu á fundinum.

Stjórn byggðasamlagsins er heimilt að bjóða til aðalfundar/aukaaðalfundar sérfræðingum og öðrum aðilum vegna tiltekinnna mála/verkefna byggðasamlagsins.

### **3.3 Kosning stjórnar byggðasamlagsins**

Aðildarsveitarfélögin kjósa þriggja manna kjörnefnd sem gerir tillögu til aðalfundar/aukaaðalfundar um hvernig stjórn byggðasamlagsins skuli skipuð. Kjörnefndin skal skipuð þremur fulltrúum, að jafnaði einum fulltrúa frá Sveitarfélaginu Árborg, einum fulltrúa frá Uppsveitum og Flóa og einum fulltrúa frá Hveragerðisbæ og Sveitarfélaginu Ölfusi.

Stjórn byggðasamlagsins er kosin á aðalfundi/aukaaðalfundi og skal skipuð 5 aðalmönnum og 5 fulltrúum til vara. Varamaður skal kosinn sérstaklega fyrir hvern aðalmann og skal á aðalfundi/aukaaðalfundi jafnframt kjósa formann og varaformann stjórnar en stjórn ákveður hver skal vera ritari. Kjörgengir í stjórn byggðasamlagsins eru aðalmenn í sveitarstjórnnum aðildarsveitarfélaganna og miðað skal við að stjórn skuli skipuð tveimur fulltrúum frá Sveitarfélaginu Árborg, tveimur fulltrúum sameiginlega frá sveitarfélögum í Uppsveitum og Flóa og einum fulltrúa sameiginlega frá Hveragerðisbæ og Sveitarfélaginu Ölfusi.

Stjórn byggðasamlagsins starfar frá því að hún er kjörin og fram að fyrsta aðalfundi/aukaaðalfundi eftir næstu sveitarstjórnarkosningar. Komi til þess að kjósa þurfi nýjan stjórnarmann/menn á kjörtímabili s.s. vegna þess að stjórnarmaður missir kjörgengi sitt í stjórn eða lætur af starfanum af öðrum sökum, skal það gert á aðalfundi/aukaaðalfundi byggðasamlagsins. Nýir stjórnarmenn starfa frá kjöri og fram að fyrsta aðalfundi/aukaaðalfundi eftir næstu sveitarstjórnarkosningar.

### **3.4 Fundarboð aðalfunda byggðasamlagsins**

Stjórn byggðasamlagsins ákveður dagskrá aðalfundar/aukaaðalfundar. Fundarboð og upplýsingar um dagskrá fundar skulu send aðildarsveitarfélögum með tölvupósti a.m.k. tveimur vikum fyrir fund og skal aðildarsveitarfélag staðfesta móttöku fundarboðs og tilkynna um nöfn aðal- og varafulltrúa sinna sem koma á fundinn, sbr. grein 3.2. í samþykkt þessari, að lágmarki einni viku fyrir fundinn. Fulltrúi aðildarsveitarfélags á aðalfund/aukaaðalfund skal tilkynna um forföll til formanns stjórnar byggðasamlagsins svo fljótt sem verða má og boða varamann í sinn stað til setu á fundinum.

Fundargögn og aðrar upplýsingar skal senda fundarmönnum með a.m.k. þriggja daga fyrirvara. Enga ályktun eða tillögu má bera upp til samþykktar á aðalfundi/aukaaðalfundi, nema hún hafi verið kynnt á dagskrá sem send er með fundarboði eða ef samþykkt er á fundi, af öllum fundarmönnum, að slík tillaga verði borin upp og afgreidd.

Aðalfundir og aukaaðalfundir geta verið fjarfundir ef slíkt kemur fram í fundarboði. Þá geta einstakir fundarmenn óskað eftir því að mæta til fundar í gegnum fjarfundarbúnað ef sérstakar ástæður eru fyrir því að þeir geta ekki mætt til fundar á fundarstað. Um framkvæmd fjarfunda gildir auglýsing ráðherra, sbr. 2. mgr. 19. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011.

Aðalfundur eða aukaaðalfundur skal setja sérstök aðalfundarsköp byggðasamlagsins sem gilda skulu fyrir aðalfundi og aukaaðalfundi.

### **3.5 Dagskrá aðalfundar að hausti (haustfundar) og fundargögn**

Á aðalfundi að hausti skal skv. ákvörðun stjórnar taka fyrir eftirfarandi mál auk annarra mála.

1. *Tillaga að fjárhagsáætlun fyrir komandi rekstrarár.*
2. *Tillaga að viðauka við fjárhagsáætlun yfirstandandi árs, ef þörf er á.*
3. *Tillaga að breytingum á samþykktum byggðasamlagsins, ef þörf er á.* Breytingar á samþykktum byggðasamlagsins þarfnast samþykkis 2/3 hluta atkvæða.
4. *Fundargerðir stjórnar lagðar fram til kynningar.*
5. *Kosning stjórnar, ef þörf er á.*
6. *Kosning löggilts endurskoðanda, ef þörf er á.*
7. *Tillögur og ályktanir sem aðildarsveitarfélögin vilja bera upp.* Tillögur og ályktanir sem aðildarsveitarfélögin vilja bera upp á haustfundi til afgreiðslu skulu sendar stjórn byggðasamlagsins a.m.k. þremur vikum fyrir aðalfund/aukaaðalfund.
8. *Önnur mál.*

Fundargögn vegna þeirra mála sem fyrirhugað er að taka fyrir á haustfundi skulu send fundarmönnum með a.m.k. þriggja daga fyrirvara fyrir fund.

Þegar fjárhagsáætlun byggðasamlagsins hefur verið afgreidd og samþykkt skal hún send til aðildarsveitarfélaganna og hljóta sömu meðferð og fjárhagsáætlanir sveitarfélaganna. Það sama gildir um viðauka við fjárhagsáætlun byggðasamlagsins. Um fjárhagsáætlun og viðauka við hana gilda ákvæði 62. og 63. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011. Þegar breytingar á samþykktum byggðasamlagsins hafa verið afgreiddar og samþykktar skal ný samþykkt send til aðildarsveitarfélaganna og hljóta sömu meðferð og breytingar á samþykktum sveitarfélaganna.

### **3.6 Dagskrá aukaaðalfundar að vori (vorfundur) og fundargögn**

Á aðalfundi að hausti skal skv. ákvörðun stjórnar taka fyrir eftirfarandi mál auk annarra mála.

1. *Skýrsla stjórnar um starfsemi liðins árs.*
2. *Ársreikningur síðasta rekstrarárs.*
3. *Tillaga að viðauka við fjárhagsáætlun yfirstandandi árs, ef þörf er á.*
4. *Tillaga að breytingum á samþykktum byggðasamlagsins, ef þörf er á.* Breytingar á samþykktum byggðasamlagsins þarfnast samþykkis 2/3 hluta atkvæða.
5. *Fundargerðir stjórnar lagðar fram til kynningar.*
6. *Kosning stjórnar, ef þörf er á.*
7. *Kosning löggilts endurskoðanda, ef þörf er á.*
8. *Tillögur og ályktanir sem aðildarsveitarfélögin vilja bera upp.* Tillögur og ályktanir sem aðildarsveitarfélögin vilja bera upp á haustfundi til afgreiðslu skulu sendar stjórn byggðasamlagsins a.m.k. þremur vikum fyrir aðalfund/aukaaðalfund.
9. *Önnur mál.*

Fundargögn vegna þeirra mála sem fyrirhugað er að taka fyrir á haustfundi skulu send fundarmönnum með a.m.k. þriggja daga fyrirvara fyrir fund.

Þegar viðauki við fjárhagsáætlun byggðasamlagsins hefur verið afgreidd og samþykkt skal hún send til aðildarsveitarfélaganna og hljóta sömu meðferð og fjárhagsáætlanir sveitarfélaganna. Um fjárhagsáætlun og viðauka við hana gilda ákvæði 62. og 63. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011. Þegar breytingar á samþykktum byggðasamlagsins hafa verið afgreiddar og samþykktar skal ný samþykkt send til aðildarsveitarfélaganna og hljóta sömu meðferð og breytingar á samþykktum sveitarfélaganna.

## **4. Um ályktunarhæfi aðalfundar/aukaaðalfundar, atkvæðagreiðslu og fundargerðir**

### **4.1 Ályktunarhæfi aðalfunda o.fl.**

Aðalfundir/aukaaðalfundir byggðasamlagsins eru ályktunarhæfir hafi verið löglega til þeirra boðað, með nægum fyrirvara og ef meirihluti fundarmanna er mættur. Aðalfundir/aukaaðalfundir eru ekki ályktunarhæfir varðandi tillögur um breytingu á samþykkt þessari, um slit byggðasamlagsins eða

breytingu á aðild sveitarfélaga byggðasamlagsins nema að a.m.k.  $\frac{2}{3}$  fundarmanna séu viðstaddir fundinn.

Á aðalfundi/aukaáðalfundi ræður einfaldur meirihluti atkvæða varðandi öll mál nema um samþykki tillagna er lúta að breytingu á samþykkt þessari, um slit byggðasamlagsins og um breytingu á aðild sveitarfélaga byggðasamlagsins en þá telst tillaga samþykkt ef  $\frac{2}{3}$  hlutar atkvæða falla með henni.

#### **4.2 Fundargerðir**

Halda skal fundargerðir fyrir aðalfundi, aukaáðalfundi og stjórnarfundi byggðasamlagsins í samræmi við sveitarstjórnarlög nr. 138/2011 og leiðbeiningar ráðherra um ritun fundargerða sveitarstjórna sbr. 2. mgr. 19. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011. Fundargerðir aðalfunda, aukaáðalfunda og stjórnarfunda skulu ávallt sendar til stjórnarmanna byggðasamlagsins og aðildarsveitarfélaganna.

### **5. Um starf stjórnar, slökkviliðsstjóri og annað starfslið byggðasamlagsins**

#### **5.1 Starf og ábyrgð stjórnar**

Stjórn byggðasamlagsins ber ábyrgð á allri starfsemi byggðasamlagsins ásamt slökkviliðsstjóra. Stjórnin fer með stefnumótun á starfi byggðasamlagsins í formi brunavarnaáætlunar og gerir tillögur að nýjum verkefnum sem eru lögð fyrir aðalfund/aukaáðalfund til ákvörðunar. Stjórnin fer jafnframt með yfirstjórn reksturs byggðasamlagsins og ber, ásamt slökkviliðsstjóra, ábyrgð á að reksturinn sé í samræmi við ákvæði sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011, þ.á.m. að meðferð fjármuna sé samkvæmt samþykktri fjárhagsáætlun fyrir byggðasamlagið eða samþykkt viðauka við hana.

#### **5.2 Um stjórnarfundi**

Stjórnarfundi skal halda eftir þörfum en eigi sjaldnar en fjórum sinnum á ári. Slökkviliðsstjóri boðar stjórnarfundi í samráði við formann stjórnar en formaður getur jafnframt boðað stjórnarfundi án aðkomu slökkviliðsstjóra. Í forföllum slökkviliðsstjóra og/eða formanns stjórnar boða varaslökkviliðsstjóri og varaformaður stjórnarfundi, eftir atvikum. Skyld er að boða til stjórnarfundar ef meirihluti stjórnarmanna óskar eftir því. Heimilt er að boða á stjórnarfundi aðila sem hafa aðkomu að starfsemi byggðasamlagsins eða tilteknum verkefnum.

Stjórnarmenn skulu boðaðir á stjórnarfundi með skriflegu fundarboði með a.m.k. einnar viku fyrirvara en heimilt er að stytta fyrirvara ef upp kemur mál sem krefst skjótrar úrlausnar. Dagskrá fundarins auk fundargagna skal send stjórnarmönnum með tölvupósti eða með sannanlegum hætti með a.m.k. tveggja daga fyrirvara. Stjórnarmenn skulu staðfesta móttöku fundarboðs, dagskrár og fundargagna og tilkynna um forföll svo fljótt sem verða má. Forfallist aðalmaður á stjórnarfund skal hann boða varamann í sinn stað.

Stjórnarfundur er ályktunarhæfur ef löglega var til hans boðað og ef meirihluti stjórnar er mættur. Á stjórnarfundum ræður einfaldur meirihluti atkvæða og ef atkvæði falla jöfn er tillaga felld.

Stjórnarfundur getur verið fjarfundur ef slíkt kemur fram í fundarboði. Þá geta stjórnarmenn óskað eftir því að mæta til fundar í gegnum fjarfundarbúnað og ákveður formaður eða eftir atvikum sá sem boðar fund, hvort slíkt verði heimilað. Um framkvæmd fjarfunda gildir auglýsing ráðherra, sbr. 2. mgr. 19. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011.

#### **5.3 Um slökkviliðsstjóra**

Stjórn byggðasamlagsins ræður slökkviliðsstjóra, sbr. 15. gr. laga um brunavarnir nr. 75/2000, sem er starfsmaður stjórnarinnar og fer með framkvæmdastjórn byggðasamlagsins. Um starfssvið slökkviliðsstjóra fer skv. ákvæðum laga um brunavarnir nr. 75/2000 og reglugerðum sem settar eru á grundvelli laganna, en að öðru leyti ákvarðar stjórn byggðasamlagsins starfssvið hans með starfslýsingu. Þá ræður stjórn launakjörum slökkviliðsstjóra og gerir við hann skriflegan ráðningarsamning. Slökkviliðsstjóri kemur fram fyrir hönd byggðasamlagsins og hefur prókúruumboð fyrir það en stjórn byggðasamlagsins getur veitt öðrum aðilum prókúruumboð.

Aðra starfsmenn skv. skipuriti ræður slökkviliðsstjóri og veitir þeim lausn frá starfi. Heimild stjórnar þarf að liggja fyrir, ef um fjölgun stöðugilda er að ræða eða aðra breytingu á skipuriti og samþykkt aðalfundar og aðildarsveitarfélaga ef um útgjaldaaukningu er að ræða. Um starfskjör starfsmanna byggðasamlagsins fer samkvæmt ákvæðum kjarasamninga og ráðningarsamninga.

Í forföllum slökkviliðsstjóra fer varaslökkviliðsstjóri með starfsskyldur slökkviliðsstjóra.

Slökkviliðsstjóri á sæti á aðalfundi og stjórnarfundum með málfrelsi og tillögurétt en fer þó ekki með atkvæðarétt. Slökkviliðsstjóri skal undirbúa stjórnarfund í samráði við formann stjórnar byggðasamlagsins.

Slökkviliðsstjóri eða annar fulltrúi byggðasamlagsins skal sitja fundi byggingafulltrúa aðildarsveitarfélaganna með málfrelsi og tillögurétt.

Slökkviliðsstjóri ber ábyrgð á að farið sé að samþykkt byggðasamlagsins og að ákvörðunum stjórnar byggðasamlagsins sem og aðalfunda sé hrint í framkvæmd. Þá ber slökkviliðsstjóri ábyrgð á daglegum rekstri byggðasamlagsins og að hann sé í samræmi við ákvæði sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011. Slökkviliðsstjóri skal á hverjum stjórnarfundum gera stjórn byggðasamlagsins grein fyrir ráðstöfun fjár og fjárhagsstöðu byggðasamlagsins sem og veita allar þær upplýsingar um starfsemina sem stjórn óskar eftir.

## **6. Um fjármál og heimildir til samninga við einkaaðila og aðildarsveitarfélög**

### **6.1 Fjárhagsáætlun o.fl.**

Slökkviliðsstjóri skal árlega vinna tillögu að fjárhagsáætlun byggðasamlagsins fyrir næsta ár og leggja fyrir stjórn, eigi síðar en 20. september. Þegar stjórn byggðasamlagsins hefur samþykkt tillögu að fjárhagsáætlun skal samþykkt tillaga að fjárhagsáætlun lögð fyrir reglulegan aðalfund (haustfund) hvers árs. Samþykki aðalfundur tillöguna skal henni vísað til sveitarstjórna aðildarsveitarfélaganna til samþykktar. Fjárhagsáætlun byggðasamlagsins skal hljóta sömu meðferð hjá sveitarstjórn og fjárhagsáætlun sveitarfélags. Fjárhagsáætlun byggðasamlagsins telst ekki samþykkt fyrr en sveitarstjórnir allra aðildarsveitarfélaganna hafa samþykkt hana. Sveitarstjórnir skulu hafa lokið tveimur umræðum um fjárhagsáætlun byggðasamlagsins 15. desember ár hvert. Framlög aðildarsveitarfélaganna til byggðasamlagsins skulu greidd mánaðarlega eða eins og tilgreint er í fjárhagsáætlun/viðauka við fjárhagsáætlun byggðasamlagsins.

Ákvarðanir um lántökur eða önnur mál er varða útgjöld umfram samþykktu fjárhagsáætlun byggðasamlagsins þarfnast staðfestingar sveitarstjórna allra aðildarsveitarfélaganna í formi viðauka við fjárhagsáætlun.

Slökkviliðsstjóri ber ábyrgð á samþykktum, starfsáætlunum og fjárhagsáætlun sé fylgt í starfsemi byggðasamlagsins.

Slökkviliðsstjóri hefur umsjón með bókhaldi byggðasamlagsins og skal hann láta vinna ársreikning fyrir byggðasamlagið á ári hverju í samræmi við ákvæði sveitarstjórnarlaga og gildandi laga hverju sinni um bókhald og ársreikninga. Ársreikningur byggðasamlagsins skal endurskoðaður af löggiltum endurskoðanda sem ráðinn er til starfsins. Ársreikningur skal lagður fyrir stjórn byggðasamlagsins á stjórnarfundum sem haldinn skal fyrir 15. mars ár hvert og senda hann til aðildarsveitarfélaganna til upplýsinga og kynningar, ásamt ársskýrslu um starfsemi byggðasamlagsins á liðnu ári. Ársreikning hvers ár skal leggja fram til kynningar á reglulegum aðalfundi byggðasamlagsins.

### **6.2 Samningar við einkaaðila**

Byggðasamlaginu er heimilt að semja við einkaaðila, sbr. 100. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011, um framkvæmd á þjónustu og/eða önnur verkefni í tengslum við starfsemina. Samningur við einkaaðila skv. framangreindu skal vera í samræmi við 2. mgr. 100. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 en samningurinn skal vera skriflegur og verkefnið afmarkað með skýrum hætti auk endurgjalds fyrir vinnuna. Áður en

samningur er gerður skal áætlun um kostnað liggja fyrir í samþykktri fjárhagsáætlun byggðasamlagsins eða samþykktum viðauka við fjárhagsáætlun.

### **6.3 Samningar við aðildarsveitarfélög**

Byggðasamlaginu er heimilt að semja við einstök aðildarsveitarfélög eða samtök sveitarfélaga um umsjón afmarkaðra verkefna er tengjast þjónustu við byggðasamlagið, s.s. launavinnslu, bókhaldsþjónustu og/eða fjármálaumsýslu.

Byggðasamlaginu er jafnframt heimilt að semja við einstök aðildarsveitarfélög um tiltekin verkefni, eftir því sem aðalfundur ákveður.

## **7. Um aðild, úrsögn og slit**

### **7.1 Aðild nýrra sveitarfélaga**

Þau sveitarfélög sem óska eftir aðild að Brunavörnum Árnessýslu bs., geta keypt eignarhluta í byggðasamlaginu og skal eignarhlutinn miðaður við sömu reiknireglu og notuð er til að reikna út eignarhluta annarra aðildarsveitarfélaga. Fyrir eignarhlutann skal hið nýja aðildarsveitarfélag greiða sama hlutfall og eignarhlutanum nemur af nettó eignum byggðasamlagsins nema aðalfundur ákveði aðra skilmála. Fái fleiri sveitarfélög aðild að byggðasamlaginu, skulu viðeigandi breytingar gerðar á samþykkt þessari.

### **7.2 Úrganga aðildarsveitarfélaga**

Um úrgöngu aðildarsveitarfélags úr byggðasamlaginu fer skv. ákvæðum sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011, að því leyti sem ekki er kveðið á um annað í samþykkt þessari. Óski aðildarsveitarfélag að ganga úr byggðasamlaginu skal samþykkt ákvörðun sveitarstjórnar viðkomandi aðildarsveitarfélags tilkynnt formanni stjórnar byggðasamlagsins með skriflegum og sannanlegum hætti, um leið og ákvörðun hefur verið tekin en eigi síðar en 1. febrúar þannig að unnt sé að taka tillöguna til afgreiðslu á vofundi. Tilkynning um úrgöngu skal vera rökstudd og ástæður úrsagnarinnar tilgreindar.

Tilkynning um úrgöngu skal tekin fyrir á næsta stjórnarfundum eftir að hún berst formanni stjórnar og tilkynnt aðildarsveitarfélögunum. Stjórn byggðasamlagsins og aðildarsveitarfélögin skulu leita lausna þegar tilkynning kemur fram en ef samkomulag næst ekki um áframhaldandi aðild sveitarfélags skal úrgangan tekin fyrir á næsta aukaaðalfundi að vori (vofundi) nema að samkomulag verði um annað. Tillaga um úrgöngu skal vera á dagskrá sem fylgir fundarboði aðalfundar/aukaaðalfundar.

Sveitarfélag sem hyggst ganga úr byggðasamlaginu skal taka þátt í starfi þess, greiða rekstrarkostnað og ber áfram ábyrgð á starfsemi byggðasamlagsins ásamt öðrum aðildarsveitarfélögum þar til úrganga hefur tekið gildi, sbr. neðangreint.

Við úrgöngu úr byggðasamlaginu á sveitarfélag engan endurkröfurétt vegna stofnkostnaðar eða annars kostnaðar sem það hefur lagt til starfsemi byggðasamlagsins.

Ef byggðasamlagið á eignir umfram skuldir skulu þau sveitarfélög, sem eftir standa í byggðasamlaginu, greiða sveitarfélaginu, sem gengur úr byggðasamlaginu, í samræmi við eignarhlut sveitarfélagsins sem gengur út, nettó hluta bókfærðra eigna skv. síðasta birta ársreikningi byggðasamlagsins á því ári sem úrgangan tekur gildi. Sveitarfélögin greiða fyrir eignarhlutann í sömu hlutföllum og eignarhluti þeirra eykst um eftir formlega úrgöngu.

Ef skuldir eru umfram eignir í byggðasamlaginu skal sveitarfélagið sem hyggst ganga úr byggðasamlaginu greiða til byggðasamlagsins fjárhæð sem nemur hluta aðildarsveitarfélagsins í skuldum sbr. eignarhluta.

Úrganga úr byggðasamlaginu skal taka gildi við lok reikningsárs tveimur árum eftir aðalfundinn þegar tilkynning um hana var tekin fyrir með því skilyrði að viðkomandi sveitarfélag sé skuldlaust við byggðasamlagið.

Sveitarfélagið sem gengur úr byggðasamlaginu ber einfalda ábyrgð á skuldbindingum byggðasamlagsins vegna þeirra skuldbindinga sem byggðasamlagið hefur undirgengist, þar til úrganga hefur tekið gildi. Helst þessi ábyrgð sveitarfélagsins sem segir sig úr byggðasamlaginu eftir úrgönguna. Eftir að úrganga hefur tekið gildi ber viðkomandi sveitarfélag ekki ábyrgð á þeim skuldbindingum sem byggðasamlagið undirgengst, nema um það sé sérstaklega samið og slíkt samþykkt af sveitarstjórn viðkomandi sveitarfélags.

### **7.3 Slit byggðasamlagsins**

Um slit byggðasamlagsins fer skv. ákvæðum sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011, að því leyti sem ekki er kveðið á um annað í samþykkt þessari. Tillaga aðildarsveitarfélags um slit byggðasamlagsins þarf að berast formanni stjórnar byggðasamlagsins um leið og viðkomandi sveitarstjórn hefur samþykkt hana. Tillagan skal vera rökstudd og ástæður hennar tilgreindar. Tillagan skal tekin fyrir á næsta vorkundi ef hún berst fyrir 1. febrúar annars á haustfundi ef hún berst fyrir 1. júlí. Tillaga um slit byggðasamlagsins skal rædd á aðalfundi og atkvæði greidd um hana nema að aðalfundur ákveði aðra málsmeðferð.

Tillaga um slit byggðasamlagsins skal tilgreind á dagskrá aðalfundar/aúkaaðalfundar. Tillaga um slit byggðasamlagsins telst ekki samþykkt á aðalfundi/aúkaaðalfundi nema hún sé samþykkt með a.m.k. 2/3 hluta atkvæða. Hljóti tillaga um slit byggðasamlagsins samþykki á aðalfundi/aúkaaðalfundi byggðasamlagsins skal henni vísað til sveitarstjórna aðildarsveitarfélaganna til staðfestingar. Við slit byggðasamlagsins ganga eignir byggðasamlagsins eða eftir atvikum skuldir, til sveitarfélaganna í samræmi við eignarhluta hvers sveitarfélags eins og hann var 1. janúar á því ári sem slit byggðasamlagsins fara fram.

## **8. Um breytingar á samþykkt og gildistökuákvæði**

### **8.1 Breytingar á samþykkt**

Breyta má samþykkt þessari á aðalfundi ár hvert eða á aúkaaðalfundi. Tillögur um breytingar á samþykkt þessari skulu fylgja fundargögnum. Tillögur aðildarsveitarfélaganna um breytingar á samþykkt byggðasamlagsins skulu berast stjórn byggðasamlagsins og slökkviliðsstjóra a.m.k. þremur vikum fyrir aðalfund eða aúkaaðalfund.

Breytingar á samþykkt teljast samþykktar, ef þær njóta stuðnings 2/3 hluta atkvæða á ályktunarhæfum aðalfundi og breytt samþykkt er staðfest af sveitarstjórnnum allra aðildarsveitarfélaganna í kjölfarið.

### **8.3 Gildistaka**

Samþykkt þessi öðlast gildi við birtingu þeirra í B-deild Stjórnartíðinda. Við gildistöku samþykktar þessarar fellur úr gildi eldri samþykkt byggðasamlagsins.

*Þannig samþykkt á aðalfundi Brunavarna Árnessýslu 15. október 2024*